

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
AKREDİTASYON, AKADEMİK DEĞERLENDİRME VE KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLIK ÇALIŞMALARI
ALT BAŞLIK DÜZEYİNDE BİRİMLER VE KANITLAR

Başlıklar	Birimler	Kanıtlar
A.1. Liderlik, Yönetim ve Kalite		
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	İlgili senato kararları, Güncel organizasyon şeması ve tanımları, Yönetim ve idari alanlarla ilgili politika ve stratejik hedefler, İç Kontrol Uyum Eylem Planı çalışmaları
A.1.2. Liderlik	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar, Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile liderlik özelliklerini geliştirmek için yapılan uygulamalar, Kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar (İyileştirme raporu), Yıl içerisinde gerçekleştirilen toplantı, faaliyet ve eğitim vb. çalışmalarla ilgili bilgiler
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	Değişim planları, yol haritaları, Çevre analizi, kıyaslama raporu, Gelecek senaryoları, Yenilik yönetim sistemi ile ilgili çalışmalar
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	İş akışı şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren çalışmalar, Geri bildirim yöntemleri ile ilgili çalışmalar, Paydaş katılımına ilişkin belgeler, Birim Öz Değerlendirme Raporu çalışmaları
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	İletişim kanalları, Birim yöneticilerinin periyodik düzenlendiği değerlendirme toplantıları, basılı yayınlar, Paydaş görüşlerinin yönetsel fonksiyonlara yansıdığına dair kanıtlar, Bülten çalışması, tanıtım çalışmaları, İhale ve satın alma komisyonu çalışmaları, Cimer ve ilgili yazışmalar

Liderlik, Yönetim ve Kalite

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar		
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	Politika belgelerinin birimde ve birimin web sayfasında paylaşıldığına ilişkin göstergeler, Politika belgeleri ile iç kalite güvencesi sistemi arasındaki ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri, Politika belgelerinin izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin mekanizmalar, Politika belgelerinin birime özgü performans göstergeleri, Politika belgeleri yıllık değerlendirme raporları
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler		Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, Stratejik Plan ile ilgili toplantı tutanakları, Performans raporları, SGDB tarafından düzenli olarak yıllık raporların tümü, Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan raporların tümü, Stratejik amaç ve hedeflerle ilgili yıl içerisinde gerçekleştirilen toplantı, faaliyet ve eğitim vb. çalışmalarla ilgili bilgiler
A.2.3. Performans yönetimi		Birime özgü performans göstergeleri, Birim performans göstergelerinin birimler ölçeğinde gerçekleşme düzeyi, Yıllık raporlarda performans göstergelerine ilişkin bulgular
A.3. Yönetim Sistemleri		
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	Kullanılan yazılımlarla ilgili bilgiler, istatistiki bilgiler Yazılımların ekran görüntüleri Yazılım kullanım politika ve klavuzları Bilgi güvenliği konusunda yapılan çalışmalar KVK ile ilgili çalışmalar, komisyon toplantıları
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	Hizmet içi eğitimler, aday memurluk eğitimleri Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi, anket sonuçları ve iyileştirme örnekleri
A.3.3. Finansal yönetim	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	İlgili süreçlere ve kontrollere ilişkin çalışmalar, Finansal kaynakların dağılımı, Taşınır/taşınmaz kaynakların yönetimine dair tanımlı süreçler
A.3.4. Süreç yönetimi	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları, Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar, İç Kontrol Uyum Eylem Planı çalışmaları

A.4. Paydaş Katılımı		
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler	Birimin iç ve dış paydaş listesi, Yıl içerisinde gerçekleştirilen toplantı, faaliyet ve eğitim çalışmaları ilgili bilgiler, Paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik veri toplama araçları, İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımını gösteren uygulamaların duyuru, davet mektubu, sonuç raporu gibi belgeleri, Yıl içerisinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme çalışmaları
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	Tüm Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Anket çalışmaları ve raporlar, Anket duyuruları, Öğrenci geri bildirimleri kapsamında birimlerde gerçekleştirilen iyileştirmelerle ilgili kanıtlar, Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri, Öğrencilerin katılım gösterdiği birim toplantılarına ilişkin kanıtlar, Öğrenci ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	Tüm Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Mezun Anketi Raporu, İşveren Görüş Anketi, Mezun Bilgi Formu
A.5. Uluslararasılaşma		
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Erasmus Koordinatörlüğü Farabi Koordinatörlüğü	İlgili birimlerin faaliyet raporları, İkili anlaşmalar ve faaliyetlerle ilgili bilgiler, Bütçe hareketleri, GÜLOS ile ilgili çalışmalar, Birimin uluslararasılaşma faaliyetleri , Uluslararası Öğrenci Sayıları ve Ülke Bilgileri, Uluslararası Personel Sayıları ve Bilgileri, Uluslararası Proje Bilgileri
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	Mevlana Koordinatörlüğü Uluslararası Öğrenci Ofisi Türkçe ve Yabancı Diller Uygulama ve Araştırma Merkezi Tüm Akademik Birimler Personel Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	Proje Destek ve Yönetim Koordinatörlüğü BAP Birimi	

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi		
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	Tüm Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Uluslararası Öğrenci Ofisi	Yeni açılan programların listesi ve karar örnekleri, Kapatılan programlar ve ilgili senato kararları, 3+1 Uygulaması ile ilgili çalışmalar, Yeni açılacak programlarla ilgili paydaş görüşü yazısı, Program Açma, Kapama ve Müfredat Güncelleme Yönergesi, Eğitim Komisyonu Yönergesi/ Eğitim Komisyonu Üye Listesi, Program Açma Değerlendirme Formu, Program Açma PUKO Döngüsü, Program Çıktısı Değerlendirme Anketleri, Programların TYYÇ Uyumluları, Program açma kapama ile ilgili akademik kurul karar örnekleri, İade edilen program açma evrağı, Senatoya gönderilen program açma/kapama evrakları
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi		Ders Bilgi Paketi Çalışmaları, Uzaktan Öğretimle İlgili Birim Bazında Alınan Kararlar, Alan içi ve alan dışı seçmeli dersler usul ve esasları, Alan dışı seçmeli dersler duyuru yazısı, Güz döneminde açılacak alan dışı seçmeli dersler listesi, Bahar döneminde açılacak seçmeli dersler listesi, Ders Dağılım Formu, Örnek Ders Tanımlama Formu, Tam Müfredat Formu
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu		Öğrenci Bilgi Paketinden İyi Örnekler, İlgili yönergeler ve doğrultusunda gerçekleştirilen çalışmalar, Ders-program çıktı matrisi örnekleri, Bologna Koordinatörlüğü Görev ve Sorumlulukları, Ders-program çıktısı tamamlanma durum raporları
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı		Staj İşyeri Yönergesi, İş Yüğü Formu, Örnek AKTS İşyükü Formu Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Yönergesi, Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğı, Önlisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğı, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi

Eğitim ve Öğretim	B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	Tüm Akademik Birimler	Program Çıktıları Değerlendirme Anketi Varsa Birimlerdeki Program Değerlendirme Komisyonları ve Tutanakları Akreditasyon Çalışmaları Programların yıllık öz değerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler, Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar, Program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkısını gösteren kanıtlar, Programın eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar, Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlar
	B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	Tüm Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Uluslararası Öğrenci Ofisi	Birimler bazında varsa Ölçme, Değerlendirme Komisyonlarına ait yönergeler ve toplantı tutanakları, Çevrimiçi sınav uygulama yönergesi ya da alınan Senato kararları, Ölçme ve Değerlendirme Esasları, Bütünleme ve Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi, Sınav Uygulama Yönergeleri
	B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)		
	B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	Tüm Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Ders Tanımlama Formu Örnekleri, İçerik Ağacı Şablonu, Ders İçeriklerinden Örnekler
	B.2.2. Ölçme ve değerlendirme		Ölçme ve değerlendirme çalışmaları, Ölçme ve Değerlendirme bilgilendirme örnekleri, Ölçme ve değerlendirme yöntemleriyle ilgili alınan bölüm kararları
	B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi		ÖİDB Kontenjan Talep Yazışmaları, Örnek Kontenjan Fakülte Kararları, Öğrenci Kontenjan Belirleme Süreç Şeması, Akademik Danışman Takip Çizelgesi, Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Yönergesi, Yatay Geçiş Yönergesi, Yüksek Lisans Eğitim Öğretim Uygulama Esasları, Doktora Eğitim Öğretim Uygulama Esasları, Akademik Danışmanlık Yönergesi, Yönetim Kurulu Kararları, Enstitülere Öğrenci Başvuru Süreci
	B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma		Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge Çift Ana Dal Yönergesi, Yan Dal Yönergesi

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri		
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları	Tüm Akademik Birimler Yapı İşleri Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Faaliyet Raporu, UZEM Öğrenme Kaynakları İstatistikleri, İdari Faaliyet Raporu, Yatırım İzleme Raporu, Kütüphane Yönergesi, Kütüphane Kullanım ve Kaynaklarla İlgili İstatistikler, Yayın Alım İş Akış Süreci ve Yayın Talep Formu, Öğrenme Kaynakları Değerlendirme Formu
B.3.2. Akademik destek hizmetler	Tüm Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama Araştırma Merkezi (KAYBİMER)	Faaliyet Raporları, Kariyer Etkinlikleri, Yapılan Etkinlikler ve Bilgileri, Oryantasyon Eğitimi, Psikolojik destek alan kişi sayısı
B.3.3. Tesis ve altyapılar	Tüm Akademik Birimler Yapı İşleri Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Tesisleri kullanan kişi sayısı, Tesis ve altyapılar ile ilgili yeterlilik durumu, Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrenci bilişim alt yapıları ve erişim durumlarının iyileştirilmesine ilişkin tanımlı süreç ve mekanizmalar, Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) sonuçları
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	Tüm Akademik Birimler Engelsiz Üniversite Birimi	Birime başvuran öğrenci sayısı, Yapılan etkinlikler ve bilgileri, Erişilebilir Mekanlardan Görseller, Öğretim ve Sınav Uyarlama Formları, İş akış şeması, Öğrenci Kılavuzu, Öğretim Elemanı ve Personel Kılavuzu
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	Tüm Akademik Birimler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Fiziksel Aktivite Programı, Öğrenci Toplulukları Duyurusu, Yıllık Etkinlik Planı, Salon ve Araç Tahsis Talep Formu, Etkinlik Değerlendirme Formu

B.4. Öğretim Kadrosu		
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	Tüm Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı	Öğretim Elemanı Alım Süreci, Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Yönergesi, Emekli Öğretim Üyesi Senato Kararı, Atama Kontenjanı Talepleri Yazışmaları, Norm Kadro Planlama Duyurusu, Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi ve süreçleri, Öğretim Elemanı Alım Sonucu İlanından Örnekler, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği, Akademik Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi		Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği, Eğiticilerin Eğitimi Programı ile ilgili yapılan etkinlikler ve katılımcı sayısı, etkinliğin içeriği, yeri ve zamanıyla ilgili bilgilendirme yazısı, Eğiticilerin Eğitimi Anket Değerlendirme Sonuçları, Öğretim Elemanları Eğiticilerin Eğitimiyle İlgili Birimlerde Yapılan İyi Uygulama Örnekleri ve detaylarıyla ilgili bilgilendirme yazısı
B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme		Akademik Teşvik Destek Tablosu, Hizmet İçi Eğitim Yönergesi Kapsamında yürütülen teşvik ve ödüllendirme yazışmaları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları		
me	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	Desteklenen proje listesi, O yıla ait proje bütçe dağılımları ve yıllara göre karşılaştırılması, O yılda tamamlayan projeler
	C.1.2. İç ve dış kaynaklar	Tüm Akademik Birimler Abone olunan veritabanları, Veritabanların kullanımına yönelik yapılan eğitimler, Kütüphane kaynak dağılımları, BAP iç/dış paydaş anket sonuçları, İnsan kaynak yönetimi, araştırmacı ve uzman kadro planlaması, Araştırma alanlarının genişletme ve iyileştirme çalışmaları, Sahip olunan imkanlar/cihazlar, verilen hizmetler, O yılda tamamlanan projeler, Yönerge bilgisi, varsa değişiklikler, Kullanılan otomasyona ilişkin bilgiler, BAPKO ve ÖDK toplantı işlem bilgisi ve örnekleri, O yıla ait Birim faaliyet raporu bilgisi, BAP iç/dış paydaş anket sonuçları, Dış kaynakların kullanıma yönelik verilen eğitimler, O yılda yapılan proje başvurusu bilgisi (dış kaynak kullanıma yönelik yapılanlar), Devam eden proje bilgisi, Tamamlanan proje bilgisi, Yatırım projeleri uygulama bilgisi, Uluslararası/Ulusal düzeyde araştırmacı/uzman olarak yapılan katılımlar
	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	İlgili yıla ait Enstitü tezleri, YÖK tez merkezinde yayınlanan tezler, YÖK 100-2000 Doktora Burs programı, TÜBİTAK doktora/doktora sonra yurt içi/dışı burs programları

Araştırma ve Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler		
	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	Tüm Akademik Birimler	Akademik Teşvik ödeneği başvuruları, Faaliyet bilgileri tablosu, Uluslararası akademik personel, Performans göstergeleri, GRÜ dergi listesi, Proje ofisi faaliyetleri, Yıllara göre yayın grafikleri, Akademik personel yurt içi/dışı görevlendirmeleri, Akademik Ödül bilgisi, Editörlük ve Hakemlik bilgisi, URAP raporları, Yayın istatistiği /grafikleri, Atıf istatistiği / grafikeri, Yayınların indekslere göre dağılımları
	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri		Geçerli anlaşmalar (Mevlana/Erasmus), Bilimsel Araştırma proje sayısı, Ulusal/uluslararası düzeyde ortak çalışma bilgileri, O yıla ait öğrenci değişim istatistikleri/grafikleri, O yıla ait öğretim elemanı değişim istatistikleri/grafikleri, O yıla ait personel değişim istatistikleri/grafikleri
	C.3. Araştırma Performansı		
	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi		Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi, Performans gösterge sonuçları, Yayın bilgileri, Birimlerin akademik faaliyet raporları
	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	Tüm Akademik Birimler	Birim akademik faaliyetleri raporu, Akademik personelin araştırma ve geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.), Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları, Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Toplumsal Katkı	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları		
	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler Genel Sekreterlik Tüm Araştırma Merkezleri Tüm Birim ve Koordinatörlükler	İdari Faaliyet Raporu, Etkinlik Komisyonu Toplantı Tutanakları, Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri, Birimlerdeki toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin uygulama örnekleri
	D.1.2. Kaynaklar	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler Genel Sekreterlik Tüm Araştırma Merkezleri Tüm Birim ve Koordinatörlükler	Mekan tesis ücretleri, Döner Sermaye Gelirleri, Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu, Proje Ödemeleri
	D.2. Toplumsal Katkı Performansı		
	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Tüm Akademik Birimler Tüm İdari Birimler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Genel Sekreterlik Tüm Araştırma Merkezleri Tüm Birim ve Koordinatörlükler	BAP Projeleri, Uluslararası projeler, Etkinlik Değerlendirme Raporu